

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЦЕЛИННЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «28» марта 2014г.

№ 39

с. Целинное

Об утверждении Порядка учета мнения жителей сельсовета
при принятии решения о реорганизации или ликвидации
муниципального образовательного учреждения

В соответствии с пунктом 12 статьи 22 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

1. Утвердить Порядок учета мнения жителей сельсовета при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения, расположенного в данном сельсовете, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в информационном бюллетене «Муниципальный вестник».

3. Настоящее постановление разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Целинного района Курганской области - www.целинный-район.рф.

4. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя Главы Целинного района по социальным вопросам Истомину С.А.

Глава Целинного района

С.П. Семёнов



Об утверждении Порядка учета мнения жителей
сельсовета при принятии решения о реорганизации
или ликвидации муниципального образовательного учреждения

Порядок

учета мнения жителей сельсовета при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения

1. Настоящий Порядок учета мнения жителей сельсовета при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения, расположенного в данном сельсовете (далее Порядок) определяет порядок учета мнения жителей сельсовета Целинного района при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения, расположенного в данном сельсовете.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Решение о реорганизации или ликвидации образовательного учреждения, расположенного в сельсовете, принимает Администрация Целинного района (далее - Администрация) в соответствии с Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Целинного района, а также утверждения уставов муниципальных учреждений.

4. Принятие решения о реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения, расположенного в сельсовете, допускается на основании положительного заключения муниципальной экспертной комиссии по реорганизации и определению последствий реорганизации комиссии по оценке последствий.

5. Принятие решения о реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения, расположенного в сельсовете, не допускается без учета мнения жителей данного сельсовета.

6. Выявление и учет мнения жителей сельсовета по вопросу принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения, расположенного в данном сельсовете, осуществляется через собрание граждан (далее – Собрание) либо опрос жителей сельсовета (далее – Опрос).

7. Собрание, Опрос проводятся в целях обеспечения государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования и создания условий для реализации прав на образование.

8. Собрание, Опрос назначаются и проводятся по инициативе населения сельсовета, органов местного самоуправления, общественных организаций, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях данного сельсовета, других заинтересованных лиц.

9. Инициатор проведения Собрания обязан:

9.1. Не позднее чем через 7 дней со дня принятия решения о проведении Собрания составить список участников Собрания и оповестить граждан,

имеющих право на участие в Собрании, о месте, дате и времени проведения Собрания, выносимом на рассмотрение вопросе, а также представить информацию об инициаторе проведения Собрания не менее чем за 7 дней до его проведения.

9.2. Заблаговременно знакомить жителей с материалами, относящимися к вопросам, выносимым на рассмотрение Собрания.

10. Инициатор проведения Собрания самостоятельно, с учетом местных условий, определяет способ оповещения жителей.

11. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины жителей, достигших 18-летнего возраста.

12. Собрание открывает и проводит инициатор его проведения. Для ведения Собрания избирается президиум, состоящий из председателя, секретаря, других лиц по усмотрению участников Собрания.

13. Выборы состава президиума, утверждение повестки дня, регламента проведения Собрания, счетной комиссии проводятся простым большинством голосов участников Собрания по представлению инициатора проведения Собрания.

14. Принятие решения на Собрании, осуществляется открытым голосованием большинством голосов присутствующих жителей, имеющих право участвовать в Собрании, путем поднятия руки.

15. Каждый участник Собрания имеет один голос.

16. В голосовании участвуют только жители, включенные в список участников Собрания, зарегистрированные в качестве участников Собрания.

17. Секретарь Собрания ведет протокол, записывает краткое содержание выступлений по рассматриваемым вопросам, принятое решение.

18. Ход и итоги Собрания оформляются протоколом. Протокол содержит следующие данные:

- дата, время, место проведения Собрания;

- инициатор проведения Собрания;

- состав президиума Собрания;

- состав счетной комиссии;

- количество жителей, имеющих право на участие в Собрании;

- количество жителей, зарегистрированных в качестве участников Собрания;

- полная формулировка рассматриваемых вопросов, в том числе выносимых на голосование;

- фамилии выступавших и краткая запись выступлений;

- результаты голосования и принятые решения.

К протоколу прилагается список участников Собрания.

19. Расходы, связанные с подготовкой и проведением Собрания, производятся за счет инициатора проведения Собрания.

20. Решение Собрания, отражающее мнение жителей по вопросу принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения, подлежит обязательному рассмотрению муниципальным органом управления образованием – управлению социальной политики при подготовке обоснования целесообразности реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных учреждений.

21. Инициатор проведения Опроса обязан:

21.1. Организовать рабочую группу по проведению опроса.

21.2. Подготовить опросный лист для выражения мнения опрашиваемых.

21.3. Опрос считается правомочным, если опрошено более половины жителей, достигших 18-летнего возраста.

21.4. Результаты опроса оформляются протоколом, опросные листы прилагаются.

22. Расходы, связанные с подготовкой и проведением Опроса, производятся за счет инициатора проведения Опроса.

23. Решение Опроса, отражающее мнение жителей по вопросу принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения, подлежит обязательному рассмотрению муниципальным органом управления образования – управлению социальной политики при подготовке обоснования целесообразности реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных учреждений и носят рекомендательный характер.