

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО РАЙОНА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

« 18 » октября 2021 года

№ 154

с.Целинное

Об утверждении Положения «О кураторстве образовательных учреждений Целинного района»

В целях обеспечения оперативности, повышения эффективности управленческой деятельности, целенаправленного содействия развитию системы управления и контроля приказываю:

1. Утвердить Положение «О кураторстве образовательных учреждений» согласно приложению 1.

2. Назначить специалистов Отдела образования Администрации Целинного района кураторами следующих образовательных учреждений:

№ п/п	Образовательное учреждение	Ф.И.О. куратора
1.	МКОУ «Целинная средняя общеобразовательная школа им.Н.Д.Томина»	Камышлейцева Вера Леонидовна
2.	Филиал МКОУ «Целинная средняя общеобразовательная школа им.Н.Д.Томина» - Матвеевская основная общеобразовательная школа	
3.	Филиал МКОУ «Целинная средняя общеобразовательная школа им.Н.Д.Томина» - Дулинская начальная общеобразовательная школа	
4.	Филиал МКОУ «Целинная средняя общеобразовательная школа им.Н.Д.Томина» - Песковская средняя общеобразовательная школа	
5.	Филиал МКОУ «Целинная средняя общеобразовательная школа им.Н.Д.Томина» - Заманилкинская основная общеобразовательная школа	
6.	МКОУ «Половинская средняя общеобразовательная школа»	Церенок Наталья Александровна
7.	Филиал МКОУ «Половинская средняя общеобразовательная школа» - Сетовская начальная общеобразовательная школа	
8.	МБУ ДО «ЦДЮЦ»	
9.	МКОУ «Кислянская средняя общеобразовательная школа»	Козлова Людмила Владимировна
10.	МБОУ «Косолаповская средняя общеобразовательная школа»	Цупрунова Екатерина Олеговна
11.	Филиал МБОУ «Косолаповская средняя общеобразовательная школа»- Казак-Кочердыкская основная общеобразовательная школа	

12	МКОУ «Михалёвская средняя общеобразовательная школа»	Уразбекова Азалия Харисовна
13.	МКОУ «Костыгинская СОШ»	Воскобойникова Валентина Ивановна
14.	МКОУ «Усть-Уйская средняя общеобразовательная школа»	
15.	МКДОУ «Детский сад № 5 комбинированного вида «Берёзка», филиалы	Тарасова Елена Владимировна
16.	МБУ ДО «ЦДЮСШ»	Скоробогатова Юлия Ивановна

3. Цупруновой Е.О., ведущему специалисту Отдела образования, обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Отдела образования Администрации Целинного района.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Отдела образования
Администрации Целинного района



Л.В.Козлова

С приказом ознакомлены:

Дата	Подпись	ФИО
18.10.2021	<i>[Signature]</i>	Камышлейцева В.Л.
18.10.2021	<i>[Signature]</i>	Церенок Н.А. Д.В.
18.10.2021.	<i>[Signature]</i>	Цупрунова Е.О..
18.10.2021	<i>[Signature]</i>	Уразбекова А.Х.
18.10.2021	<i>[Signature]</i>	Воскобойникова В.И.
26.10.2021	<i>[Signature]</i>	Тарасова Е.В.
18.10.2021	<i>[Signature]</i>	Скоробогатова Ю.И.

к приказу Отдела образования
Администрации Целинного района
«Об утверждении Положения «О кураторстве
образовательных учреждений Целинного
района»
от 18 октября 2021 г. № 154

Положение «О кураторстве образовательных учреждений Целинного района»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет содержание деятельности специалистов Отдела образования Администрации Целинного района (далее - Отдел образования) по кураторству образовательных учреждений Целинного района.

1.2. В своей деятельности куратор руководствуется настоящим Положением, Законом РФ №273-ФЗ от 29.12.2012 г. "Об образовании в Российской Федерации" и другими нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность образовательных учреждений.

1.3. Целью кураторства является осуществление более тесной связи Отдела образования с администрацией и педагогическим коллективом курируемого учреждения, обеспечение оперативности, повышение эффективности управленческой деятельности, целенаправленное содействие развитию системы управления и контроля.

1.4. Кураторами являются специалисты Отдела образования, назначенные приказом начальника Отдела образования.

2. ОБЯЗАННОСТИ КУРАТОРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

2.1. Оказывать практическую помощь администрации образовательного учреждения по основной деятельности учреждения.

2.2. Участвовать в подготовке и проведении районных совещаний, семинаров и других мероприятий, проводимых Отделом образования на базе курируемых образовательных учреждений.

2.3. Координировать участие администрации курируемого образовательного учреждения в мероприятиях, проводимых по линии Отдела образования, Администрации района и других.

2.4. Готовить представление (характеристику) на руководителя курируемого учреждения для прохождения процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности и при выдвижении на награждение или поощрение.

2.5. Координировать предоставление руководителем курируемого учреждения информации на сайт Отдела образования и Администрации Целинного района о значимых событиях и мероприятиях, проходящих в учреждении.

2.6. Совместно со специалистом Отдела образования, ответственным за работу с обращениями граждан, работать с заявлениями, жалобами, обращениями, поступающими в Отдел образования по курируемым образовательным учреждениям.

2.7. Куратор должен владеть информацией об обеспеченности образовательного учреждения педагогическими кадрами и повышении их профессионального мастерства;

3. ПРАВА КУРАТОРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Куратор имеет право:

3.1. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности курируемого образовательного учреждения;

3.2. Запрашивать от руководителей курируемых образовательных учреждений и отдельных специалистов информацию и документы, необходимые для исполнения своих обязанностей согласно настоящему Положению;

3.3. Получать от руководителей курируемых образовательных учреждений необходимую информационно-статистическую документацию.

3.4. Вносить предложения по кадровым и иным вопросам, связанным с улучшением работы курируемых образовательных учреждений.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ:

4.1. Куратор несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей с учетом прав, предоставленных ему настоящим Положением, а также за достоверность информации о состоянии дел в курируемых образовательных учреждениях.